Contract C010666ALF Alfabetisering

De ondergetekenden:

1. **Stichting ITOM-Taal**, hierna te ook te noemen **'cursusinstelling**', gevestigd te 7963 BP te Ruinen aan het adres Mr. H. Smeengestraat 46 rechtsgeldig vertegenwoordigd door ....., en
2. **Mevr. Test Testcontract**, hierna te noemen **'cursist'**, geboren op 30-1-1976, woonachtig te Coevorden aan het adres Kerkstraatweg 3, 1235AC

Hierna gezamenlijk te noemen **'partijen'**,

Zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1 – Cursus

1.1 Partijen sluiten een cursusovereenkomst voor het volgen van de volgende inburgeringscursus: **Alfabetisering**

1.2 De duur van deze overeenkomst is **2 maanden**

1.3 Onderwijs vindt klassikaal plaats. De klas is maximaal 12 personen bij alfabetiseringslessen en maximaal 16 personen bij inburgeringslessen

1.4 De klassen worden zo homogeen mogelijk ingedeeld, gebaseerd op niveau. Zodat een cursist altijd in de meest passende groep geplaatst wordt.

1.5 De cursusinstelling is verplicht de overeenkomst mondeling, in een voor de cursist of partner van de cursist begrijpelijke taal, te bespreken met de cursist alvorens de cursist de overeenkomst ondertekent. (Bijvoorbeeld: Arabisch, Engels of een andere taal uit het land van herkomst)

Artikel 2 – Inhoud Cursus

2.1 De verwachte duur van de cursusovereenkomst is **15 uren.**

2.2 De startdatum van de eerste inhoudelijke activiteit is **15 december 2023**.

2.3 De verwachte einddatum van de laatste inhoudelijke activiteit is **31 januari 2024**.

2.4 Indien de verwachte einddatum van de cursus niet wordt behaald dan dient de cursusinstelling de cursist vroegtijdig te informeren. De cursus kan dan worden verlengd, de totale kosten van de cursus worden dan hoger.

2.5 De frequentie van de aangeboden cursus is **1 les(sen) per week** van drie uur volgens het volgende lesrooster:

maandag van 09:00 tot 12:00 uur

2.6 De cursusinstelling biedt de volgende hoeveelheid ondersteuning aan de cursist: volledige begeleiding door docent op klassikaal niveau.

2.7 De verwachte studiebelasting (incl. huiswerk) voor de cursist is 15-20 uur per week.

2.8 De cursusinstelling bewaakt de voortgang van de cursus en bespreekt de voortgang met de cursist door middel van voortgangstoetsen die twee keer per jaar plaatsvinden (zie artikel 3.3). Niveautoetsen moeten voldoende gemaakt worden om naar een volgend niveau te gaan.

2.9 De cursusinstelling is verplicht om de cursist te informeren over de wijze en vorm van het afnemen van examens. De aanmelding voor examens wordt door de school uitgevoerd na overleg tussen de docent en cursist.

2.10 De cursusinstelling is verplicht een aanwezigheidsregistratie te voeren, welke voldoet aan de eisen zoals opgenomen in de handleiding Blik op Werk keurmerk.

Artikel 3 – Profiel cursist

3.1 De cursusinstelling is verplicht voorafgaand aan de startdatum zoals overeengekomen in artikel 2.2 van deze overeenkomst een intaketoets af te nemen om het leerprofiel van de cursist vast te stellen.

3.2 Het leerprofiel van de cursist is: L

3.3 De cursusinstelling is verplicht om voortgangstoetsen af te nemen. Er zullen twee toetsmomenten per jaar plaatsvinden.

Artikel 4 - Kosten en facturatie

4.1 **De totale kosten voor de cursus zoals overeengekomen in deze overeenkomst zijn € 225**. Dit bedrag bestaat uit het lesgeld plus het lesmateriaal. Examenkosten zijn niet inbegrepen.

4.1.1 Kostenspecificatie Lesgeld: € 15 per uur
Lesmateriaal: € 0 (gehele cursus)

4.1.2 De cursist ontvangt een factuur na afloop van de maand waarin de lessen hebben plaatsgevonden. Er wordt enkel lesgeld berekend over dagdelen waarop er les is aangeboden. Men betaalt dus niet voor vakanties of feestdagen.

4.1.3 Bij verzuim van de lessen door de cursist wordt er wel lesgeld berekend. Uitzonderingen zijn zwangerschapsverlof (in totaal 16 weken) of langdurige ziekte (met doktersverklaring).

4.2 De cursist wenst **wel/geen** gebruik te maken van een lening van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

4.3 De cursist is het overeengekomen bedrag onder artikel 4.1 verschuldigd aan de cursusinstelling.

4.4 Indien de cursist gebruik maakt van de lening via DUO, dan zal DUO het overeengekomen cursusgeld betalen vanuit de lening van de cursist. Hiervoor dient de cursist de rekening op de voorgeschreven wijze goed te keuren. De cursist is zelf kostenplichtig indien er geen betaling door DUO plaatsvindt.

4.5 Indien de cursist gebruik wenst te maken van de lening via DUO, machtigt de cursist de cursusinstelling door ondertekening van de overeenkomt om zijn naam, adres, woonplaats, telefoonnummer (NAWT-gegevens) en informatie betreffende examens en diploma's uit te wisselen met DUO.

4.6 De cursusinstelling dient zich te conformeren aan de gestelde regels en normen in de meest recente handleiding van DUO inzake het uitwisselen van de factuurgegevens.

Artikel 5 – Opzegging en beëindiging cursus

5.1 De cursist heeft de mogelijkheid om de overeenkomst schriftelijk op te zeggen middels een mail aan de leerlingenadministratie (LLA@stichtingitomtaal.nl). Hierin dienen tenminste volledige naam en leerlingnummer of BSN te worden benoemd. Mondeling opzegging wordt niet geaccepteerd.

5.2 De cursusovereenkomst wordt per direct beëindigd wanneer de cursist is geslaagd voor alle examenonderdelen.

5.3 Bij schriftelijke wederzijdse overeenstemming tussen de cursusinstelling en de cursist kan de cursusovereenkomst worden beëindigd.

5.4 Indien de cursist:

5.4.1 *ondanks herhaaldelijke schriftelijke en mondelinge waarschuwingen van de cursusinstelling niet bij de lessen verschijnt;*

5.4.2 *zich niet aan de schoolregels houdt, bijvoorbeeld door het op school begaan van strafbare feiten, uiten van discriminerende of beledigende opmerkingen, gedrogeerd in de klas aanwezig zijn;*

5.4.3 *ondanks herhaaldelijke schriftelijke en mondelinge waarschuwingen van de cursusinstelling dit contract niet naleeft (hieronder valt expliciet de tijdige betaling van de facturen);*

dan is er sprake van wanprestatie zijdens de cursist. In dat geval kan de cursusinstelling een uittredebewijs laten

ondertekenen door de cursist. Indien de cursist geen uittredebewijs tekent dan is de cursusinstelling gerechtigd middels een aangetekende brief de cursusovereenkomst per ommegaande te beëindigen.

Artikel 6 - Blik op Werk

6.1 De cursusinstelling heeft een Blik op Werk Keurmerk.

6.2 De cursusinstelling verricht uiterste inspanning om het Blik op Werk Keurmerk te behouden gedurende de cursusovereenkomst.

6.3 De cursusinstelling handelt en werkt conform de voorwaarden gesteld in de handleiding en de Voorwaarden Blik op Werk Keurmerk en Tevredenheidsonderzoek.

Artikel 7 - Aanvullende bepalingen

7.1 De cursist dient een aanwezigheidspercentage van 85% te handhaven. Bij langdurige ziekte (met doktersverklaring) of zwangerschap worden de lessen opgeschort.

Artikel 8 - Reglementen

8.1 De cursusinstelling heeft een privacyreglement en klachtenreglement. Deze zijn te vinden op www.ITOMtaal.nl.

8.2 Het privacyreglement en het klachtenreglement dient door de cursusinstelling aan de cursist worden overlegd.

Aldus overeengekomen op 15 december 2023, opgemaakt in tweevoud en ondertekend:

Stichting Itomtaal, cursusinstelling Namens deze, ...	Test Testcontract, cursist
Datum: 15 december 2023	Datum:.....
Plaats: Ruinen	Plaats: .....
Handtekening:	Handtekening:

Hierbij geef ik, Test Testcontract toestemming aan Stichting Itomtaal om mijn gegevens uit te wisselen met Panteia die het tevredenheidsonderzoek uitvoert voor Blik op Werk. Ook mag Stichting Itomtaal gegevens met DUO uitwisselen over mijn traject.

Handtekening……

Ik verklaar dat ik de cursist heb geholpen met het vertalen van dit contract in een voor hem of haar begrijpelijke taal. Er rust verder geen enkele verplichting op mij.

Naam Tolk: ……